

# PROGRAMME DE FORMATION

*Le programme d'une action de formation doit impérativement comporter les informations suivantes pour pouvoir être financé sur les contributions à la formation professionnelle continue*

## 1 - TITRE DE LA FORMATION

### PRÉVENTION DU RISQUE INFECTIEUX LIÉ AUX DISPOSITIFS INTRA-VASCULAIRES

## 2 - PERSONNES CONCERNÉES / PRÉ-REQUIS

*A qui s'adresse l'action de formation ? Quelles sont les compétences ou connaissances nécessaires ?*

- Infirmier en soins généraux ou spécialisé
- Infirmier libéral
- Sage-femme
- Médecin

## 3 – OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

*Les buts qui devront être atteints à la fin de la formation en termes de connaissance, d'acquisition, de maîtrise d'une méthode, d'un outil de travail ou d'un mode opératoire*

- Prévenir le risque infectieux associé aux soins liés à la gestion des dispositifs intravasculaires : les cathéters veineux périphériques courts et de longue durée (type Midline), les cathéters veineux centraux tunnelisés ou non, y compris ceux dont l'insertion est périphérique (PICC Line) ou associés à une chambre implantable
- Initier une démarche d'amélioration des pratiques professionnelles dans la gestion de ces dispositifs à haut risque infectieux
- Mobiliser et évaluer les connaissances des professionnels sur l'utilisation de ces dispositifs dans leur pratique quotidienne

## 4 – DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

*Les différentes phases successives (Jour 1 / Jour 2/..., horaires) avec les thèmes spécifiques qui permettent d'atteindre les objectifs fixés*

Prévention des IAS liées aux cathéters :

- Epidémiologie
- Indications des différents dispositifs intravasculaires
- Recommandations sur les bonnes pratiques (actualisées selon les publications de la SF2H)
- Antisepsie et pose du dispositif
- Réfection du pansement
- Manipulation des lignes
- Gestion des valves
- Surveillance des complications
- Ablation du dispositif
- Conduite à tenir en cas de suspicion d'infection
- Traçabilité

## 5 – MÉTHODES / MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN ŒUVRE

*Les techniques pédagogiques mises en œuvre / les supports pédagogiques remis / Le matériel pédagogique utilisé*

- Pédagogie participative
- Cas concrets
- Apports théoriques avec diaporama
- Démonstration et manipulation des différents matériels étudiés

## 6 – DÉROULEMENT DE LA FORMATION

*Informations pratiques liées à la réalisation de l'action de formation (durée, rythme, lieu, dates, coûts,...)*

Durée : 7 heures

Horaires : 8h - 16h30 ; pause repas 12 à 13h (accueil à partir de 7h30)

Lieu dans l'ouest à préciser sur le site internet [www.felin.re](http://www.felin.re)

Coût : 200 euros (incluant les repas)

## 7 - SUIVI / EVALUATION / ATTESTATION DE PRÉSENCE

*Suivi de réalisation de l'action / Appréciation des résultats obtenus / Méthode d'évaluation mise en œuvre pour l'atteinte des objectifs de formation*

Feuilles d'émarginement à chaque demi-journée

Pré test et post test

Remplissage des questionnaires de satisfaction

Remise des attestations de présence