

# PROGRAMME DE FORMATION

*Le programme d'une action de formation doit impérativement comporter les informations suivantes pour pouvoir être financé sur les contributions à la formation professionnelle continue*

<b>1 - TITRE DE LA FORMATION</b>
RISQUE INFECTIEUX LIE A L'EAU
<b>2 - PERSONNES CONCERNÉES / PRÉREQUIS</b>
<i>A qui s'adresse l'action de formation ? Quelles sont les compétences ou connaissances nécessaires ?</i>
Personnels des services de soins et services techniques Personnels des unités et services d'hygiène
<b>3 - OBJECTIFS</b>
<i>Les buts qui devront être atteints à la fin de la formation en termes de connaissance, d'acquisition, de maîtrise d'une méthode, d'un outil de travail ou d'un mode opératoire</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître les risques liés à l'eau dans les établissements de santé</li> <li>- Comprendre les enjeux et la nécessité de la prévention</li> </ul>
<b>4 - DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE</b>
<i>Les différentes phases successives (Jour 1 / Jour 2/..., horaires) avec les thèmes spécifiques qui permettent d'atteindre les objectifs fixés</i>
<p><b>Matin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prétest</li> <li>- Quelles eaux et quels risques en établissement de santé</li> <li>- Potabilité</li> <li>- Eaux pour soins standard</li> <li>- Risque légionelle</li> </ul> <p><b>Après-midi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Risques particuliers : endoscopies, hémodialyse et balnéothérapie</li> <li>- Développement durable et risque lié à l'eau</li> <li>- Post test</li> </ul>
<b>5 - MÉTHODES / MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN OEUVRE</b>
<i>Les techniques pédagogiques mises en œuvre / les supports pédagogiques remis / Le matériel pédagogique utilisé</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pédagogie active et participative : diaporamas spécifiques, études de cas, partage d'expérience</li> <li>- Supports pédagogiques à récupérer sur le site <a href="http://www.felin.re">www.felin.re</a></li> </ul>
<b>6 - DÉROULEMENT DE LA FORMATION</b>
<i>Informations pratiques liées à la réalisation de l'action de formation (durée, rythme, lieu, dates, coûts,...)</i>
<p>Durée : 1 journée – 05 septembre 2024          Horaires : 8h - 16h30 ; pause repas 12 à 13h          Lieu : Hôtel l'Archipel à Saint Gilles Les Bains          Coût : 200 euros (incluant le repas)</p>
<b>7 - SUIVI / ÉVALUATION / ATTESTATION DE PRÉSENCE</b>
<i>Suivi de réalisation de l'action / Appréciation des résultats obtenus / Méthode d'évaluation mise en œuvre pour l'atteinte des objectifs de formation</i>
<p>Recueil des attentes des participants en début de formation          Evaluation par pré et post-test          Evaluation de la satisfaction          Remise d'une attestation de présence</p>