



PROGRAMME DE FORMATION

Le programme d'une action de formation doit impérativement comporter les informations suivantes pour pouvoir être financé sur les contributions à la formation professionnelle continue

1 - TITRE DE LA FORMATION

RISQUE INFECTIEUX LIE A L'EAU

2 - PERSONNES CONCERNÉES / PRÉREQUIS

A qui s'adresse l'action de formation ? Quelles sont les compétences ou connaissances nécessaires ?

Personnels des services de soins et services techniques
Personnels des unités et services d'hygiène

3 - OBJECTIFS

Les buts qui devront être atteints à la fin de la formation en termes de connaissance, d'acquisition, de maîtrise d'une méthode, d'un outil de travail ou d'un mode opératoire

- Connaître les risques liés à l'eau dans les établissements de santé
- Comprendre les enjeux et la nécessité de la prévention

4 - DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Les différentes phases successives (Jour 1 / Jour 2/..., horaires) avec les thèmes spécifiques qui permettent d'atteindre les objectifs fixés

Matin

- Prétest
- Quelles eaux et quels risques en établissement de santé
- Potabilité
- Eaux pour soins standard
- Risque légionelle

Après-midi

- Risques particuliers : endoscopies, hémodialyse et balnéothérapie
- Développement durable et risque lié à l'eau
- Post test

5 - MÉTHODES / MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN OEUVRE

Les techniques pédagogiques mises en œuvre / les supports pédagogiques remis / Le matériel pédagogique utilisé

- Pédagogie active et participative : diaporamas spécifiques, études de cas, partage d'expérience
- Supports pédagogiques à récupérer sur le site www.felin.re

6 - DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Informations pratiques liées à la réalisation de l'action de formation (durée, rythme, lieu, dates, coûts,...)

Durée : 1 journée (date sur le site www.felin.re)
Horaires : 8h - 16h ; pause repas 12 à 13h
Lieu : Lieu dans l'ouest (voir sur le site www.felin.re)
Coût : 200 euros (incluant le repas)

7 - SUIVI / ÉVALUATION / ATTESTATION DE PRÉSENCE

Suivi de réalisation de l'action / Appréciation des résultats obtenus / Méthode d'évaluation mise en œuvre pour l'atteinte des objectifs de formation

Recueil des attentes des participants en début de formation
Evaluation par pré et post-test
Evaluation de la satisfaction
Remise d'une attestation de présence