PROGRAMME DE FORMATION

Le programme d'une action de formation doit impérativement comporter les informations suivantes pour pouvoir être financé sur les contributions à la formation professionnelle continue

1 - TITRE DE LA FORMATION

Innover en pédagogie et communication en Prévention du Risque Infectieux (PRI) : oser des approches modernes, efficaces et engageantes

2 - PERSONNES CONCERNÉES / PREREQUIS

A qui s'adresse l'action de formation? Quelles sont les compétences ou connaissances nécessaires?

Hygiénistes médicaux et paramédicaux, professionnels de la prévention du risque infectieux en établissements de santé, ou médico-sociaux.
Prérequis : maîtrise des fondamentaux en hygiène hospitalière et en prévention du risque infectieux.

3 - OBJECTIFS

Les buts qui devront être atteints à la fin de la formation en termes de connaissance, d'acquisition, de maîtrise d'une méthode, d'un outil de travail ou d'un mode opératoire

- Identifier les freins et leviers au changement de comportement en hygiène hospitalière.
- Mettre en œuvre des stratégies de communication bienveillantes et motivantes.
- Utiliser des outils pédagogiques modernes (réseaux sociaux, vidéo, IA, gamification).
- Concevoir une action de sensibilisation locale engageante et adaptée au terrain.
- S'inspirer d'exemples concrets pour renouveler leurs pratiques formatives.
- Renforcer la collaboration inter-équipes (EMA/EPRI) pour des messages cohérents.

4 - DEROULE PEDAGOGIQUE

Les différentes phases successives (Jour 1 / Jour 2/…., horaires) avec les thèmes spécifiques qui permettent d'atteindre les objectifs fixés

8h00 – 8h30 : Accueil - Recueil des attentes - Icebreaker ludique - Pré-test 8h30 – 9h15 : Comprendre la résistance au changement (PowerPoint + vidéos) 9h15 – 10h00 : Communication engageante & bienveillante (topo + vidéos interactives) 10h00 – 10h15 : Pause 10h15 – 10h45: Collaborer efficacement : EMA & EPRI (topo + échanges) 10h45 – 11h15 : Gamification en hygiène hospitalière (présentation + exemples) 11h15 – 12h : Atelier collectif – "Et maintenant, qu'est-ce qu'on fait de tout ça ?" 12h – 13h : Déjeuner	13h – 13h45 : L'IA au service de la PRI (topo + démonstration ChatGPT) 13h45 – 14h30 : Instagram, vidéo, microformats : communiquer autrement 14h30 – 15h15 : Atelier – Pitchs d'idées d'actions innovantes à déployer sur le terrain 15h15 – 15h30 : Pause 15h30 – 16h00 : Restitution des pitchs – échanges et feedback 16h00 – 16h30 : Quiz final + Post-test

5 - MÉTHODES / MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN OEUVRE

Les techniques pédagogiques mises en oeuvre / les supports pédagogiques remis / Le matériel pédagogique utilisé

- Exposés interactifs avec support visuel
- Vidéos de mise en situation
- Brainstorming collectif, quiz
- Études de cas et retours d'expérience concrets (vidéos, Insta, projets JePPRI)
- Utilisation en direct d'IA (ChatGPT), et Canva
- Ateliers de co-construction d'actions réalistes et innovantes

6 - DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Informations pratiques liées à la réalisation de l'action de formation (durée, rythme, lieu, dates, coûts,…)

Durée : 1 journée - date communiquée sur le site www.felin.re
Horaires : 8h - 16h ; pause repas 12 à 13h
Lieu : Lieu communiqué sur le site www.felin.re
Coût de la formation incluant le repas : communiqué sur le site www.felin.re

7 - SUIVI / EVALUATION / ATTESTATION DE PRÉSENCE

Suivi de réalisation de l'action / Appréciation des résultats obtenus / Méthode d'évaluation mise en œuvre pour l'atteinte des objectifs de formation

Recueil des attentes des participants en début de formation
Evaluation par pré et post-test
Evaluation de la satisfaction
Remise d'une attestation de présence