

## PROGRAMME DE FORMATION

*Le programme d'une action de formation doit impérativement comporter les informations suivantes pour pouvoir être financé sur les contributions à la formation professionnelle continue*

<b>1 - TITRE DE LA FORMATION</b>	
Risque infectieux et travaux : Dr Odile Bellon	
<b>2 - PERSONNES CONCERNEES / PRE-REQUIS</b>	
<i>A qui s'adresse l'action de formation ? Quelles sont les compétences ou connaissances nécessaires ?</i>	
Toute personne investie dans la prévention et le contrôle des infections liées aux travaux. IDE, AS, Médecin, Pharmacien, technicien, ouvrier, entreprises de travaux	
<b>3 - OBJECTIFS</b>	
<i>Les buts qui devront être atteints à la fin de la formation en termes de connaissance, d'acquisition, de maîtrise d'une méthode, d'un outil de travail ou d'un mode opératoire</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître les risques infectieux potentiels en cas de travaux, pour les patients et pour les personnels</li> <li>- Connaître les différents moyens de prévention à mettre en œuvre en fonction de l'évaluation de chaque situation</li> <li>- Mettre en place un suivi des chantiers</li> </ul>	
<b>4 - DEROULE PEDAGOGIQUE</b>	
<i>Les différentes phases successives (Jour 1 / Jour 2/..., horaires) avec les thèmes spécifiques qui permettent d'atteindre les objectifs fixés</i>	
8h00	Accueil et début des cours Connaître les attentes : Tour de table Présentation de la journée Pré-test
8h30	Diaporama : Les différents types de travaux
10h15	PAUSE
10h45	Les différents types de risques infectieux - risque de contamination de l'air - risque de contamination de l'eau Diaporama et Echanges sur les pratiques
12h-13h	Pause déjeuner
13h00	Reprise des cours
13h00	Evaluation du risque lié aux travaux Mesures à prendre pour limiter le risque Suivi des chantiers
16h00	Evaluation par post test et fin de la journée
<b>5 - MÉTHODES / MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN OEUVRE</b>	
<i>Les techniques pédagogiques mises en œuvre / les supports pédagogiques remis / Le matériel pédagogique utilisé</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apport théorique sous forme de diaporamas</li> <li>- Echanges et retours d'expérience des participants</li> </ul>	
<b>6 - DÉROULEMENT DE LA FORMATION</b>	
<i>Informations pratiques liées à la réalisation de l'action de formation (durée, rythme, lieu, dates, coûts,)</i>	
Durée : 7 heures (date sur le site <a href="http://www.felin.re">www.felin.re</a> ) Horaires : 8h - 16h ; pause repas 12 à 13h Lieu dans l'ouest de l'île : voir <a href="http://www.felin.re">www.felin.re</a> Coût : 200 euros (incluant le repas)	
<b>7 - SUIVI / EVALUATION / ATTESTATION DE PRÉSENCE</b>	
<i>Suivi de réalisation de l'action / Appréciation des résultats obtenus / Méthode d'évaluation mise en œuvre pour l'atteinte des objectifs de formation</i>	
Recueil des attentes des participants en début de formation Evaluation par pré et post-test Evaluation de la satisfaction Remise d'une attestation de présence	